

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Михайловская детская школа искусств»
(МАУДО Михайловская ДШИ)**

**Методическое сообщение на тему:
«Портфолио как форма обобщения педагогического опыта»**

Преподаватель
высшей квалификационной категории
Петрушайтис Людмила Николаевна

Введение

Современная система образования стремительно меняется. Меняются подходы к преподаванию, меняется сама система образования, меняется лицо современного педагога. Педагогическое портфолио стоит в ряду форм оценки деятельности преподавателя.

Цель данной работы – доказать значимость составления портфолио в учреждении дополнительного образования детей.

Задачи:

1. Дать определение термину «Портфолио».
2. Привести примерную структуру индивидуального портфолио.
3. Привести структуру портфолио отделений учреждения.

В последнее время очень много педагогических изысканий посвящено данной теме. Термин портфолио для российской педагогики достаточно новый. Под этим термином понимается способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений.

В сфере образования портфолио стали использовать с середины 80-х годов в учебных заведениях США. А в начале 2000-х годов оно завоевало популярность и в России.

Определение термина, практическая значимость.

Портфолио преподавателя - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников. Портфолио преподавателя показывает уровень подготовленности педагога и уровень активности в учебных и внеучебных видах деятельности.

Основная цель портфолио - проанализировать и представить значимые профессиональные результаты, обеспечить мониторинг профессионального роста педагога. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые в разнообразных видах деятельности - обучающей, воспитательной, творческой, самообразовательной, а также способствует здоровой состязательности педагогов. К тому же диагностика профессиональной деятельности позволяет преподавателю реально представить результаты своего труда, увидеть свои резервы, иметь стимул к непрерывному росту, а администрации осуществлять непрерывную диагностику результатов труда преподавателя.

Одна из важных функций портфолио – это альтернативная форма оценки профессионализма и результативности работы преподавателя при проведении экспертизы на соответствие заявленной квалификационной категории.

Таким образом, можно определить практическую значимость портфолио:

- систематизация опыта;

- помощь в аттестации преподавателя;
- лицензирование, аттестация, аккредитация образовательного учреждения;
- стимулирующий фактор для дальнейшей работы преподавателя.

Также считаю важным значение своеобразной «визитной карточки» преподавателя для родителей учащихся. Знакомясь с новым педагогом, им будет не безынтересно просмотреть портфолио преподавателя, где четко представлены концепции работы с учениками и достижения по разным направлениям.

Основная идея портфолио - «показать все, на что ты способен».

Иными словами, портфолио представляет собой набор материалов, демонстрирующих умение педагога решать задачи своей профессиональной деятельности, выбирать стратегию и тактику профессионального поведения и предназначенный для оценки уровня профессионализма педагога.

Портфолио собирается за определенный период, используется при внутреннем аудите и предъявляется на аттестации. От методических папок, используемых ранее, портфолио отличает его направленность на представление различных направлений деятельности педагога в системе профессиональных умений.

Структура портфолио.

Структура портфолио может варьироваться, но основные разделы всегда присутствуют. Итак, портфолио может содержать следующие разделы:

«Общие сведения о преподавателе» (Ф.И.О., год рождения; образование; общий трудовой и педагогический стаж; педагогический стаж работы в данном образовательном учреждении; повышение квалификации; информация о наградах, грамотах; документы, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней; другие документы по усмотрению педагога).

Фамилия имя и отчество должны быть обозначены ярко и чётко, чтобы с первых секунд просмотра они хорошо запомнились. ФИО должны быть прописаны достаточно крупным, красивым, хорошо читаемым шрифтом. Ошибкой многих является «слишком» красивый шрифт. Некоторые педагоги считают, что чем изощрённее шрифт, тем очевиднее их умение пользоваться компьютером. Но подобные надписи нечитабельны и демонстрируют полную безвкусицу. Следует создать чёткую ассоциацию между ФИО и всем остальным, что говорит о педагоге. Важно подобрать хороший шрифт и цвет, тогда появится шанс, что портфолио вызовет положительные эмоции, а его автор не останется безымянным.

Дата рождения – указывается по желанию преподавателя.

Образование.

В этом разделе нужно указать свою основную специальность и квалификацию по диплому. Если имеется несколько дипломов, то перечислить их нужно именно здесь.

Трудовой и педагогический стаж работы.

Здесь нужно перечислить все образовательные учреждения, в которых педагогу удалось поработать. Данный раздел один из самых важных, поскольку демонстрирует весь педагогический опыт и его разнообразие, а это один из ключевых параметров оценки преподавателя.

Повышение квалификации.

В этом разделе указываются пройденные курсы, семинары, мастер-классы, конференции. Более подробно можно описать самые значимые эпизоды из всей практики повышения квалификации (где и когда прослушаны курсы, их проблематика).

Награды.

Этот раздел позволяет судить о процессе индивидуального развития педагога. В нём указываются премии, медали, почетные грамоты, благодарственные письма. Лучше размещать награды в порядке значимости. Последние строки раздела обычно получают меньше внимания, поэтому самое важное следует поместить под №1.

Копии документов.

Данный раздел наиболее важен для бумажного портфолио. Распечатайте копии документов подтверждающих наличие дипломов, почетных званий, наград, грамот и благодарственных писем.

«Научно-методическая деятельность»

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:

- обоснование выбора образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы;
- обоснование выбора используемых образовательных технологий;
- работа в методических секциях, сотрудничество с городским методическим центром и другими учреждениями;
- участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах;
- организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов и т.п.;
- проведение научных исследований;
- разработка авторских программ;
- подготовка творческих отчетов, докладов, статей.

«Результаты педагогической деятельности»

В этом разделе должны быть собраны:

- материалы, демонстрирующие результаты освоения обучающимися образовательных программ;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- сведения о наличии отличников;
- данные о поступлении учеников в средне-специальные и высшие учебные заведения по профилю культуры и искусства;
- результаты участия учеников в исполнительских конкурсах и олимпиадах различного уровня.

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности преподавателя.

«Внеурочная деятельность»

В данный раздел можно включить:

- сценарии внеурочных мероприятий;
- фото и видеоматериалы проведенных мероприятий;
- также в этом разделе будет уместно отразить работу с родителями, тематику родительских собраний класса.

Основными рисками, возникающими при реализации портфолио могут стать:

- неприятие данной формы аттестации некоторыми педагогами, т.к. процедура «заполнения» портфолио может показаться трудоемкой, а структура – несколько громоздкой;
- различное понимание критериев оценки материалов, помещенных в портфолио;
- разночтения при расшифровке смысла критерия оценки материалов;
- бессистемная работа с портфолио.

Заключение.

Подходы к построению портфолио могут быть разнообразными, в зависимости от индивидуальных особенностей преподавателя. Важно, чтобы педагог проанализировал свою работу, собственные успехи, объективно оценил свои возможности и увидел способы преодоления трудностей и достижения более высоких результатов.

Список использованной литературы:

1. Прутченков А., Новикова Т., Пинская М.. Типичные ошибки и затруднения // Народное образование. – № 2, 2005. [Электронный ресурс]. URL: <http://lko.metodcenter.edusite.ru/p19aa1.html>
2. Новикова Т., Пинская М., Прутченков А. Портфолио в зарубежной школе // Директор школы. - № 7, 2008. [Электронный ресурс]. URL: <http://lko.metodcenter.edusite.ru/p19aa1.html>
3. Пинская М. Портфолио как инструмент развития и оценки профессиональных достижений // Оценка качества образования. - № 4, 2008. [Электронный ресурс]: URL: <http://lko.metodcenter.edusite.ru/p19aa1.html>