

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУДО Михайловская ДШИ
от 1 апреля 2026 г. № 32-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Михайловская детская школа искусств» (далее – учреждение).

1.2. Положением не регламентируется порядок проведения внешних оценочных процедур (итоговой аттестации), а также различных мониторинговых исследований, проводимых в рамках системы оценки качества образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебного предмета или части учебного предмета, а промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных (итоговых) результатов обучения по учебным предметам.

Промежуточная аттестация является отдельным элементом оценивания учебных достижений обучающихся, не связанная с текущей успеваемостью, и предусмотренная календарным учебным графиком.

1.4. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

1.5. Все отметки, полученные обучающимся в рамках текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, четвертные и годовые отметки фиксируются в журнале в бумажном виде, четвертные и годовые отметки – также дополнительно в сводной ведомости.

2. Система отметок и критерии выставления отметок

2.1. В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания): при текущем контроле успеваемости, выставлении четвертных отметок и промежуточной аттестации: дифференцированная система отметок «2», «3», «4», «5»; при выставлении годовых отметок: дифференцированная система отметок «2», «3», «4», «5».

В отдельных случаях, предусмотренных настоящим Положением, применяется недифференцированная система отметок «зачтено» - «не зачтено».

2.2. Критерии выставления отметок по соответствующим образовательным программам представлены в приложении № 1 к Положению.

2.3. Система отметок применяется для всех обучающихся 1-8(9) классов.

2.4. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке (плохое поведение обучающегося и т.п.).

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится в целях систематического контроля уровня освоения обучающимися учебных предметов.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий.

3.3. Результатом текущего контроля успеваемости обучающихся является выставление:

текущих отметок в течение четверти;
четвертных отметок – по окончании четверти.

3.4. Формами текущего контроля успеваемости являются:

академический концерт;
домашняя работа;
зачет;
комбинированное задание;
контрольная работа;
контрольный просмотр;
контрольный урок;
концертное выступление;
отчетный концерт;
письменная работа;
прослушивание;
просмотр;
работа на уроке (письменный или устный ответ);
тестирование;
технический зачет;
устный опрос.

Обязательными к выполнению обучающимися формами текущего контроля успеваемости являются:

академический концерт;
контрольная работа;
контрольный урок;
технический зачет.

3.5. Отметки, полученные обучающимся на учебном занятии (уроке), вносятся в журнал в бумажной форме по окончании учебного занятия (урока).

Отметка за выполненную письменную работу вносится в журнал не позднее следующего учебного занятия (урока) в соответствии с Порядком ведения журнала посещаемости и успеваемости, утвержденным приказом учреждения.

3.6. После проверки письменной работы в день объявления отметок преподаватель проводит показ проверенных работ. Обучающиеся имеют право на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

3.7. Количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся составляет:

при одном учебном занятии в неделю – не менее 3 за четверть, из которых 1 – контрольная работа (при ее наличии по соответствующему учебному предмету) или по иным обязательным к выполнению формам текущего контроля успеваемости;

при двух учебных занятиях в неделю – не менее 6 за четверть, из которых 2 – по обязательным к выполнению формам текущего контроля успеваемости;

при трех и более учебных занятиях в неделю – не менее 10 за четверть, из которых не менее 4 – по обязательным к выполнению формам текущего контроля успеваемости.

3.8. При минимальном количестве необходимых отметок они не должны идти подряд, за исключением случая пропуска обучающимся учебных занятий по уважительным причинам.

3.9. Конкретные формы и периодичность (график) текущего контроля успеваемости определяются преподавателем в соответствии с программой учебного предмета (рабочей программой), календарно-тематическим планированием (для теоретических предметов) и настоящим Положением.

3.10. Для повышения т.н. «накопляемости» отметок засчитываются результаты участия (победитель, лауреат, дипломант) в добровольных конкурсных мероприятиях.

3.11. Обучающиеся по учебному предмету «Хоровой класс» (за исключением обучающихся по дополнительной предпрофессиональной программе в области музыкального искусства «Хоровое пение»), имеющие по медицинским показаниям ограничения в нагрузке на голосовые связки, при наличии справки от врача-фониатра изучают данный учебный предмет с использованием различных форм исполнения хоровых партитур на фортепиано.

3.12. В учреждении не допускается:
проведение всех видов плановых контрольных работ в первую неделю новой четверти;
опрос и выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу (в течение 3 учебных дней) после пропуска учебных занятий по уважительной причине.

3.13. Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:
болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации;
направление обучающегося на мероприятия, предусмотренные образовательной программой или планом культурно-просветительской деятельности учреждения;
семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (болезнь или смерть близкого родственника).

3.14. Выполнение всех заданий в рамках текущего контроля успеваемости осуществляется обучающимся самостоятельно, если иное не установлено рабочей программой учебного предмета. Использование технических средств, заранее подготовленных материалов (если это не предусмотрено спецификой учебного предмета), а также подсказки других обучающихся являются основанием для выставления отметки 2 (неудовлетворительно).

3.15. Отсутствие обучающегося по уважительным или неуважительным причинам на уроке, на котором запланирована обязательная форма текущего контроля, не освобождает обучающегося от ее выполнения.

Сроки выполнения обязательной формы текущего контроля составляют:
при наличии уважительных причин – в течение трех недель после возвращения обучающегося в учреждение;

при отсутствии уважительных причин – одна неделя.

3.16. Обязательная форма текущего контроля, выполненная (сданная) на отметку 2 (неудовлетворительно), должна быть передана обучающимся в течение двух недель, но не позднее трех дней до окончания четверти. В журнал выставляется отметка, полученная на передаче.

3.17. Для выполнения пропущенной обязательной формы текущего контроля (пункт 3.15), а также обязательной формы текущего контроля, по которой получена отметка 2 (неудовлетворительно) (пункт 3.16), отводится время за пределами учебных занятий.

3.18. Повторно выполненная обязательная форма текущего контроля не может быть оценена отметкой 5 (отлично).

3.19. Работы, выполненные на положительные отметки, не передаются.

3.20. В случае утери письменной работы преподаватель повторно назначает ее выполнение.

3.21. Отсутствующим более 50 процентов времени учебного периода по уважительной причине (болезни или иным обстоятельствам, подтвержденным документально), текущий контроль успеваемости в течение учебного периода осуществляется

индивидуально в сроки, назначенные преподавателем в соответствии с расписанием дополнительных занятий с обучающимися, за пределами учебного периода – в соответствии с приказом учреждения.

4. Выставление отметок обучающимся по итогам четверти

4.1. Отметки за четверть выставляются обучающимся не позднее чем за три дня до начала каникул на основании отметок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, проведенной во 2 и 4 четвертях.

4.2. При выставлении четвертных отметок учитываются в равной степени все отметки, полученные в четверти, включая отметки промежуточной аттестации.

4.3. Обязательными условиями выставления четвертных отметок являются:
наличие «накопляемости» отметок в соответствии с пунктом 3.7 Положения;
наличие отметок по всем обязательным к выполнению формам текущего контроля;
наличие отметок по промежуточной аттестации, проведенной во 2 и 4 четвертях.

4.4. В расчет четвертных отметок включаются:
все положительные отметки, полученные в учебной четверти;
отметка 2 (неудовлетворительно), полученная повторно на обязательной к выполнению форме текущего контроля успеваемости;
отметки 2 (неудовлетворительно), полученные при других формах текущего контроля успеваемости;
отметки, полученные на промежуточной аттестации.

4.5. Для расчета четвертной отметки берутся все отметки текущего контроля успеваемости и отметки промежуточной аттестации, проведенной во 2 и 4 четверти, затем рассчитывается среднее арифметическое с последующим применением правил математического округления.

4.6. При расчете четвертной отметки применяются правила математического округления.

4.7. Обучающимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях.

4.8. При несоблюдении условий, предусмотренных пунктом 4.3 Положения, обучающийся за четверть не аттестуется. В журнал в соответствующей графе временно выставляется «не аттестован» (обозначается «н/а»).

4.9. Для обучающихся, не аттестованных по итогам четверти, проводятся обязательные к посещению дополнительные занятия по учебному предмету. Количество дополнительных занятий, а также сроки сдачи пропущенного материала определяются заместителем директора.

4.10. Четвертные отметки выставляются только после сдачи пропущенного материала и (или) выполнения обязательных форм текущего контроля.

4.11. Особенности выставления отметок доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).

5. Промежуточная аттестация

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в целях оценки качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за I-II четверть, за III-IV четверть, за учебный год или весь период обучения по учебному предмету.

5.3. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся учреждения.

5.4. Промежуточная аттестация в учреждении проводится во II и IV четвертях.

5.5. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана соответствующей образовательной программы. Периодичность промежуточной аттестации по каждому учебному предмету определяется приложением № 2 к настоящему Положению.

5.6. Формами промежуточной аттестации (аттестационными испытаниями, оценочными процедурами) являются:

контрольный урок;

зачет;

экзамен.

Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде:

технических зачетов;

академических концертов (просмотры концертных номеров);

исполнения концертных программ (сдача оркестровых/хоровых партий);

письменных работ (контрольная работа, годовая контрольная работа, проверочная работа, тестирование);

устных опросов (музыкальная викторина, защита реферата, собеседование);

комбинированной проверки.

Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно.

5.7. Сроки (расписание), формы и виды промежуточной аттестации, составы аттестационных и конфликтных комиссий ежегодно определяются педагогическим советом, утверждаются приказом учреждения не позднее чем за три недели до начала промежуточной аттестации и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

Расписание промежуточной аттестации составляется с учетом графика контрольных мероприятий. В расписании промежуточной аттестации также указываются время и место ее проведения (учебный кабинет, концертный зал).

5.8. Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее чем за две недели до ее начала путем его размещения на сайте учреждения и (или) личного информирования.

5.9. Лицам, не имеющим возможности по уважительным причинам пройти промежуточную аттестацию в установленные учреждением сроки, предоставляется возможности ее пройти в иные сроки, установленные приказом учреждения.

5.10. До проведения промежуточной аттестации проводится консультация обучающихся, предусмотренная отдельно в расписании занятий, или на последнем перед промежуточной аттестацией учебном занятии.

5.11. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации (содержание контрольных работ, карточек, тестов, программы академических концертов, технических зачетов, сдачи партий) разрабатываются преподавателями и утверждаются на заседаниях отделений. Весь материал сдается заместителю директора по учебной работе в течение сентября.

5.12. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, имеющие четвертные отметки по всем учебным предметам, включая отметки «2».

5.13. В состав каждой аттестационной комиссии включается председатель комиссии из числа руководящих работников, члены комиссии из числа педагогических работников, секретарь комиссии. Допускается включение в комиссию привлеченных лиц, не являющихся работниками учреждения.

5.14. Опоздание обучающегося к началу промежуточной аттестации, для которой установлено фиксированное время проведения (установлено время начала и окончания), не является основанием для изменения времени ее окончания.

5.15. При проведении промежуточной аттестации в устной форме с использованием билетов каждый обучающийся обязан выбрать один из предложенных, исключая возможность видимости заданий, входящих в билеты. Обучающемуся отводится время для подготовки своего ответа – не менее 20 минут.

Члены аттестационной комиссии заслушивают ответ каждого обучающегося в отдельности, после чего имеют право задать обучающемуся дополнительные вопросы в пределах программы учебного предмета. Результат промежуточной аттестации объявляется обучающемуся непосредственно после завершения ответа (исполнения произведения) обучающегося или после заслушивания всех обучающихся.

5.16. При проведении промежуточной аттестации в письменной форме каждому обучающемуся выдается письменное задание. Продолжительность проведения промежуточной аттестации устанавливается программой учебного предмета.

По завершении выполнения письменного задания или по окончании времени, отведенного на выполнение письменного задания, обучающийся обязан сдать свою работу и покинуть учебный кабинет. В случае отказа сдать работу по истечении времени, отведенного на выполнение письменного задания, работа не проверяется, выставляется отметка «2» (неудовлетворительно).

Сроки проверки письменных работ не превышают три календарных дня.

5.17. При проведении промежуточной аттестации допускается применение видеозаписи выступлений обучающихся.

5.18. При получении отметки 2 (неудовлетворительно) на промежуточной аттестации недопустимо ссылаться на ухудшение состояния здоровья в процессе ее проведения, подтвержденное впоследствии справкой из медицинской организации.

5.19. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами аттестационных комиссий, отметки также заносятся в книги (ведомости) отделений (преподавателей), выставляются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

5.20. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету с участием конфликтной комиссии.

5.21. При прохождении промежуточной аттестации по соответствующему предмету с участием конфликтной комиссии ранее выставленная отметка может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения либо не измениться в целом.

5.22. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в учреждении в течение одного года.

5.23. Уважительными причинами не прохождения промежуточной аттестации являются:

- болезнь обучающегося;
- плановое стационарное лечение или операция обучающегося;
- санаторно-курортное лечение обучающегося;
- выезд на гастроли и иные творческие мероприятия.

Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося направляют директору учреждения заявление с указанием причин не прохождения промежуточной аттестации и предоставляют оправдательные документы, подтверждающие причину отсутствия на промежуточной аттестации.

6. Выставление годовых отметок

6.1. Годовая отметка по учебному предмету выставляется только при наличии отметок за все четверти (включая отметки «2») и при наличии положительных отметок за промежуточную аттестацию.

6.2. Для расчета годовой отметки берутся все четвертные отметки, отметки, полученные на промежуточной аттестации, затем рассчитывается среднее арифметическое с последующим применением правил математического округления.

7. Академическая задолженность

7.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

7.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету в следующие сроки:

обучающиеся переводных классов:

после промежуточной аттестации во 2 четверти – в январе-феврале;

после промежуточной аттестации в 4 четверти:

первая повторная промежуточная аттестация – не позднее даты окончания учебных занятий,

вторая повторная промежуточная аттестация – не позднее 30 сентября (в следующем учебном году);

обучающиеся выпускных классов:

первая и вторая повторная промежуточная аттестация – не позднее даты начала итоговой аттестации по первому экзамену.

Конкретные сроки первой и второй повторной промежуточной аттестации определяются по мере готовности обучающегося, с учетом мнения обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

7.3. Учреждение может проводить первую и (или) вторую повторные промежуточные аттестации в июне. В этом случае устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации.

7.4. Для проведения второй повторной промежуточной аттестации в учреждении создается комиссия в соответствии с пунктом 5.7 Положения.

7.5. Формы первой и второй повторных промежуточных аттестаций аналогичны форме промежуточной аттестации (аттестационного испытания в конце учебной четверти).

7.6. Результаты первой и второй повторных промежуточных аттестаций оформляются протоколами аттестационных комиссий.

Приложение № 1
к Положению о текущем контроле
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся по дополнительным
предпрофессиональным программам
в области искусств

КРИТЕРИИ
выставления отметок по образовательным программам,
реализуемым МАУДО Михайловская ДШИ

1. Музыкальное исполнительство

| Отметка | Критерии исполнения | |
|---------|--|---|
| | Вариант 1 | Вариант 2 |
| 5 | <p>Исполнение технически качественное, музыкальное, выразительное, без погрешностей. Точное исполнение авторских указаний и стилистических особенностей произведений. Свободный исполнительский аппарат. Присутствует полный слуховой контроль.</p> <p>Соответствует отметке «отлично»</p> | <p>Исполнение музыкально убедительное, технически свободное, с собственным отношением. Точное исполнение авторских указаний и стилистических особенностей произведений: - интонационная выразительность, - артикуляционная ясность, - ритмическая гибкость. Использование художественно оправданных технических приемов, позволяющих создать художественный образ, соответствующий авторскому замыслу. Полный слуховой контроль в процессе исполнения. Соответствие пластики жеста музыкальному содержанию и образу исполняемого произведения. Отличное репертуарное продвижение.</p> <p>Соответствует отметке «отлично»</p> |
| 4 | <p>Исполнение грамотное, выразительное, передающее образную суть произведения. Присутствуют погрешности в двух категориях, повлиявшие на общее впечатление от выступления: техническая оснащенность; передача нотного текста; качество звукоизвлечения; стиль, темп, динамика, штрихи, фразировка. В исполнительском аппарате присутствуют некоторая зажатость.</p> <p>Соответствует оценке «хорошо»</p> | <p>Исполнение сценически стабильное, достаточно осмысленное, выразительное, динамически разнообразное. Достаточно органичное использование средств музыкальной выразительности. Наличие постоянного слухового контроля в процессе исполнения. Присутствуют погрешности в двух категориях, повлиявшие на общее впечатление от выступления: - передача нотного текста; - техническая оснащенность; - качество звукоизвлечения; - средства музыкальной выразительности: темп, динамика, штрихи, фразировка. Незначительная скованность исполнительского аппарата. Репертуарный уровень программы соответствует классу.</p> <p>Соответствует отметке «хорошо»</p> |

| | | |
|---|--|---|
| 3 | <p>Исполнение формальное, безынициативное, с большим количеством недочетов, а именно: множественные ошибки в нотном тексте;</p> <p>отсутствует чувство стиля и формы; несоответствие авторским указаниям (темп, ритм, динамика, штрихи); наличие значительных технических погрешностей;</p> <p>малохудожественная игра; обучающийся слабо владеет инструментом;</p> <p>скованность исполнительского аппарата; программа соответствует облегченному уровню.</p> <p>Соответствует оценке «удовлетворительно»</p> | <p>Исполнение формальное, безынициативное, с большим количеством недочетов, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - множественные ошибки в нотном тексте; - отсутствует чувство стиля и формы; - несоответствие авторским указаниям (темп, ритм, динамика, штрихи); - наличие значительных технических недочетов, недостаточное владение техническими приемами. <p>Скованность исполнительского аппарата. Программа соответствует облегченному уровню.</p> <p>Соответствует оценке «удовлетворительно»</p> |
| 2 | <p>Комплекс недостатков, являющийся следствием отсутствия домашних занятий, а также плохой посещаемости аудиторных занятий:</p> <p>программа не выучена;</p> <p>программа не исполнена целиком;</p> <p>технический уровень развит очень слабо;</p> <p>отсутствие выразительности и качества звучания;</p> <p>бессмысленное исполнение;</p> <p>отсутствие перспектив дальнейшего обучения на инструменте.</p> <p>Соответствует отметке «неудовлетворительно»</p> | <p>Комплекс недостатков, являющийся следствием недостаточной посещаемости аудиторных занятий и отсутствия выполнения домашних заданий в самостоятельной работе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа не выучена; - программа не исполнена целиком; - отсутствие обученности техническим навыкам; - отсутствие слухового контроля в исполняемых произведениях; - темпо-ритмическая, временная неорганизованность при исполнении произведений; - отсутствие понимания смысла и проявления собственного отношения к замыслу композитора. <p>Отсутствие исполнительских перспектив дальнейшего обучения.</p> <p>Соответствует отметке «неудовлетворительно»</p> |

Приложение № 2
к Положению о текущем контроле
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся по дополнительным
предпрофессиональным программам
в области искусств

ПЕРИОДИЧНОСТЬ
промежуточной аттестации по учебным предметам
образовательных программ, реализуемых МАУДО
Михайловская ДШИ

| | объем уч. предмета | ПА | |
|--|-----------------------|--------|----------|
| | | классы | четверти |
| период изучения по классам | | | |
| ФОРТЕПИАНО 8/9 лет | | | |
| Музыкальное исполнительство | | | |
| Специальность и чтение с листа | 1-8, 9 | 1-8, 9 | II, IV |
| Ансамбль | 4-7, 9 | 4-7, 9 | IV |
| Концертмейстерский класс | 7, 8(I) | 7, 8 | IV |
| Хоровой класс | 1-8 | 2-8 | IV |
| Теория и история музыки | | | |
| Сольфеджио | 1-8, 9 | 2-8, 9 | II, IV |
| Слушание музыки | 1-3 | 1-3 | IV |
| Музыкальная литература (зарубежная, отечественная) | 4-8, 9 | 4-8, 9 | II, IV |
| Элементарная теория музыки | 8 | 8 | IV |
| НАРОДНЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ 8/9 лет | | | |
| Музыкальное исполнительство | | | |
| Специальность | 1-8, 9 | 2-8, 9 | II, IV |
| Ансамбль | 4-8, 9 | 4-8, 9 | IV |
| Фортепиано | 4-8, 9 | 4-8, 9 | IV |
| Хоровой класс | 1-3 | 2-3 | IV |
| Оркестровый класс | 4-8, 9 | 4-8, 9 | II, IV |
| Теория и история музыки | | | |
| Сольфеджио | 1-8, 9 | 1-8, 9 | II, IV |
| Слушание музыки | 1-3 | 1-3 | IV |
| Музыкальная литература (зарубежная, отечественная) | 4-8, 9 | 4-8, 9 | II, IV |
| Элементарная теория музыки | 8 | 8 | IV |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350370964

Владелец Петрушайтис Людмила Николаевна

Действителен с 15.01.2026 по 15.01.2027