

Управление образования Нижнесергинского муниципального района  
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Михайловская детская школа искусств»  
(МАУДО Михайловская ДШИ)

623080 Свердловская обл., г. Михайловск, ул. Кирова 21, тел. 8 (34398) 27-143,  
E-mail: mih-dshi@mail.ru

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАУДО Михайловская ДШИ  
Протокол от 27.02.2023 № 6

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАУДО Михайловская ДШИ

Л.Н. Петрушайтис

Приказ от 27.02.2023 № 27-г



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
МАУДО Михайловская ДШИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МАУДО Михайловская ДШИ (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Конвенцией о правах ребенка, Уставом МАУДО Михайловская ДШИ (далее – Школа).

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся Школы имеют целью способствовать формированию учебной дисциплины в реализации дополнительных общеразвивающих образовательных и дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства (далее – Образовательные программы), отношения к учебной, культурно-просветительской и выставочной деятельности, достижению результатов качества образования и создания качественной образовательной среды; рациональному использованию учебного и внеурочного времени;

созданию условий для качественного улучшения самообразования, саморазвития, творческого и результативного отношения к учебно-воспитательному процессу.

1.3. Настоящие Правила распространяются на все категории учащихся Школы, осваивающих Образовательные программы, на всю территорию школы и на все мероприятия, проводимые Школой.

1.4. Все вопросы, связанные с применением Правил внутреннего распорядка учащихся, решаются администрацией Школы в пределах предоставленных ей прав, а в случае спорных ситуаций, в пределах компетенции конфликтной комиссии учреждения.

1.5. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы, Родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится на стенде в помещении Школы. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

## **2. Общая характеристика образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в Школе организуется в соответствии с учебными планами образовательных программ, годовым календарным графиком, обеспечивающим чередование учебных и каникулярных периодов, режимом занятий обучающихся, графиком работы Школы, расписанием учебных занятий.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы. Продолжительность учебных периодов (четвертей) должна обеспечивать выполнение учебных планов образовательных программ, реализуемых в Школе.

2.3. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41.

2.4. Продолжительность учебного занятия (урока) не должна превышать 45 минут. Конкретная продолжительность учебных занятий (уроков) устанавливается учебными планами дополнительных общеобразовательных программ, утверждаемых Школой в установленном порядке.

2.5. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут. Конкретная продолжительность перемен между уроками устанавливается расписанием учебных занятий.

2.6. Обучающиеся должны приходить в Школу на занятия в соответствии с расписанием учебных занятий, не допускать опоздания на уроки.

### **3. Права обучающихся**

3.1. Обучающимся Школы предоставляются академические права на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;

4) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

5) зачет Школой в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений

8) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

9) перевод для получения образования по другой дополнительной общеобразовательной программе, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами;

10) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством;

11) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующей направленности;

- 12) восстановление для получения дополнительного образования в Школе;
- 13) участие в управлении Школой в порядке, установленном ее Уставом;
- 14) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- 15) обжалование актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 16) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- 17) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры Школы;
- 18) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, и других массовых мероприятиях;
- 19) опубликование своих работ в изданиях Школы на бесплатной основе;
- 20) поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой, деятельности;
- 21) свободное посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом;
- 22) участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном действующим законодательством порядке.

3.2. Обучающимся Школы предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, Положением о мерах социальной поддержки обучающихся Школы.

3.3. Привлечение несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.4. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности общественных объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.5. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися Школы, осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы.

3.6. Стипендии обучающимся Школы не выплачиваются.

3.7. Школа обеспечивает обучающимся питьевой режим в соответствии с действующим законодательством, санитарно-гигиеническими требованиями. Организация питания обучающихся в Школе не предусмотрена.

3.8. Охрана здоровья обучающихся Школы включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- 3) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 4) организацию и создание условий для профилактики заболеваний;
- 5) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- 6) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 7) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 8) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- 9) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи) в Школе, осуществляется Школой.

Организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется органами исполнительной власти в сфере здравоохранения. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся Школы осуществляется в медицинской организации.

3.9. Школа при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- 1) наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 3) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Школе в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3.10. В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Школой обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующей направленности. В случае приостановления действия лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Школой обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующей направленности.

#### **4. Обязанности и ответственность обучающихся**

4.1. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план (индивидуальный учебный план), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Школы;

6) ликвидировать академическую задолженность в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством об образовании и локальным нормативным актом Школы;

7) немедленно информировать преподавателя, либо педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, об ухудшении своего здоровья, о каждом несчастном случае, произошедшем с обучающимися или очевидцами которого они стали;

8) соблюдать установленный в Школе пропускной режим.

4.2. Обучающиеся несут ответственность за нарушение устава Школы и настоящих Правил.

## **5. Поощрение обучающихся**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- 1) объявление благодарности обучающемуся;
- 2) направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- 3) награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- 4) награждение ценным подарком;
- 5) выдвижение на присвоение районных, городских, региональных стипендий для одаренных детей, стипендий благотворительных фондов для одаренных детей;

### **5.2. Процедура применения поощрений**

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению преподавателя обучающегося за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы, района, муниципального образования.

5.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет финансовых средств Школы по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, региона, Российской Федерации.

5.2.4. Выдвижение обучающихся на присвоение стипендий для одаренных детей производится педагогическим советом Школы.

## **6. Меры дисциплинарного взыскания**

6.1. За неисполнение или нарушение устава Школы и настоящих Правил к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- 1) замечание;

- 2) выговор;
- 3) отчисление из Школы.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- 1) по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;
- 2) с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, а также во время приостановления образовательных отношений.

6.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся (при наличии), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы (при наличии).

6.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, времени приостановления образовательных отношений, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся (при наличии), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

6.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.



Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

6.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Школы, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (если имеется).

## **7. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

7.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.

Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

7.2. Школа оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

7.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) знакомиться с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами Школы, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3) выбирать факультативные учебные предметы, из перечня, предлагаемого Школой;

4) защищать права и законные интересы обучающихся;

5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

б) принимать участие в управлении Школой, в форме, определяемой Уставом Школы.

7.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) соблюдать настоящие Правила, требования локальных нормативных актов Школы, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы;

3) создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

4) соблюдать установленный в Школе пропускной режим.

7.5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

7.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **8. Защита прав обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

8.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Школы обращения о применении к работникам Школы, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

8.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Школе из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся (при наличии), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных

отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.5. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Школы, который принимается с учетом мнения советов обучающихся (при наличии), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также представительных органов работников Школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 644336974853228904002341178330791503358059491648

Владелец Петрушайтис Людмила Николаевна

Действителен с 24.01.2023 по 24.01.2024